



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Шэджэм районым и щыплэ администрацэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Чегем районуну жер-жерли администрациясы

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

Б Е Г И М № _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 174-10

от «28» февраля 2024 г.

г.п. Чегем

Об утверждении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. образовательными организациями Чегемского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчёта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, и формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и на основании Аналитического отчёта о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования на территории Чегемского муниципального района за период с сентября 2023 г. по 10 декабря 2023 г. местная администрация Чегемского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. образовательными организациями Чегемского муниципального района (далее – План).

2. Руководителям образовательных организаций:

- ежеквартально в срок до 2 числа месяца, следующего за отчётным кварталом представлять информацию о ходе реализации мероприятий Плана;
- осуществлять регулярный контроль за обновлением и публикацией необходимой актуальной информации на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- принять меры по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, согласно утверждённому Плана;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Чегемского муниципального района по социальным вопросам – начальника Управления образования (Арипшева Ж.К.).

Глава местной администрации
Чегемского муниципального района



Ю. Борсов

Ж.К. Арипшева
М.М. Хагажеев
Исп.: З.В. Назранов

Handwritten signatures and initials, including a large signature and the initials 'ЗВ'.

распоряжением главы местной администрации
Чегемского муниципального района
от «28» февраля 2024 г. № 174па

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности в 2023 г. образовательными организациями
Чегемского муниципального района

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» с. п. Лечинкай Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|---|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в | Апрель 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------------------|--|--|
| - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | 2023 г. | | | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор Кануков а М.Б. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------|--|--|
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Кануков а М.Б. | | |

муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная | Обеспечение: | | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|--|--|
| деятельность | | 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|------------------------|--|--|
| Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Кибишева З.Б. | | |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» с. п. Чегем Второй Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--------------------------------------|---------------------------|---|------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных | фактический срок |
| | | | | | |

| | | | | недостатков | реализаци и |
|--|--|-------------------|--------------------------|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальном сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023г. | Апрель 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора Педагог-психолог | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. Педагог-психолог | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора Педагог-психолог | | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------|--|--|
| услуг в отношении организации образования | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Дышеков А.Л. | | |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» с. п. Чегем Второй Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|---|--------------------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от | Апрель 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------|---|--|--|
| размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | | Зам директора по УВР- Алакаева З.Т. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор- Карамизов Х.М., Секретарь-делопроизводитель-Гажева М.З. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации Проведение опросов, онлайн голосований для своевременной обработки предложений и обращений родителей и обучающихся. Создание и ведение раздела «Часто задаваемые вопросы». | Март 2024 г. | Зам. директора по ВР – Мамбетова М.М. | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор Карамизов Х.М. Зам директора по ВР- Мамбетова М.М. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями. Продолжить дальнейшее обеспечение в школе | Август 2024 г. | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------|--|--|--|
| | комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Проводить анкетирование среди родителей и обучающихся с целью увеличения доли получателей услуг. | | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; Оборудовать территорию школы с учетом доступности для инвалидов. Организовать взаимодействие со службами социальной поддержки населения и | Август 2024 г. | Зам. директора по ВР – Мамбетова М.М. | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | общественными организациями Чегемского района. | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников школы; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора по ВР Мамбетова М.М. | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников школы совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг. Создание условий для увеличения доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников школы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей образовательной услуги при непосредственном обращении не ниже 100%. | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора по ВР Мамбетова М.М. | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| организации | | | | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации. Систематически проводить работу по недопущению снижения количества получателей услуг, готовых рекомендовать школу родственникам и знакомым. Дальнейшее укрепление материально-технической базы школы. | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор-Карамизов Х.М., Зам директора по УВР-Алакаева З.Т. | | |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. п. Чегем Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | апрель 2024 г. | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | март 2024 г. | Заместитель директора по УВР, Пшунокова О.Г. | | |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|--|--|
| нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | июль-август 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации и для организации сопровождения лиц с ОВЗ | апрель-август 2024 г. | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | август 2024 г. | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | апрель 2024 г. октябрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР, Пшунокова О.Г. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР, Пшунокова О.Г. | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, Семенова И.Х. | | |

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальном сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор | | |

| | | | | | |
|---|--|---|-------------------|--|--|
| организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Нал цыкIу" г. п. Чегем Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на | Систематизировать информацию на официальном сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, старший воспитатель | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| <p>общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | <p>Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> | | | | |
| | <p>Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023г.</p> | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | <p>Директор, методист</p> | | |
| | <p>Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы сайта «Руководство», «Образование».</p> | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | <p>Старший воспитатель</p> | | |
| | <p>Создание и ведение раздела «Часто задаваемые вопросы»</p> | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | <p>Директор</p> | | |
| <p>2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг</p> | | | | | |
| <p>Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность</p> | <p>Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в ДОУ, как часть современной инфраструктуры»; -«Мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий» | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | <p>Директор, старший воспитатель, методист</p> | | |
| | <p>Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды в ДОУ</p> | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | | | |
| <p>3. Доступность услуг для инвалидов</p> | | | | | |
| <p>Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с</p> | <p>Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ.</p> | <p>с 01.03.2024г. до 31.12.2024г.</p> | <p>Директор, зам по АХЧ, старший воспитатель</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| ОВЗ привести в соответствии с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности. | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, зам по АХЧ, старший воспитатель | | |
| | Информация на сайте организации взаимодействия со службами социальной поддержки населения, общественными организациями и ЦРБ, | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, зам по АХЧ, старший воспитатель | | |
| | Анкеты, анонимные опросы, информационная работа | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, старший воспитатель | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников. | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, Зам по АХЧ, | | |
| | Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдения профессиональной этики педагогов, создание благоприятного психологического климата. | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, старший воспитатель, методист | | |
| | Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах. | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, методист | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у | Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор, | | |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------------|--|--|--|
| получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | ДОУ на официальном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации. | | старший воспитатель | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в ДОУ» | с 01.03.2024г. до 31.12.2024г. | Директор старший воспитатель, методист | | |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. п. Хушто Сырт Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|---|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: | Систематизировать информацию на официальном сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе | Апрель | Директор | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------|----------------|--|--|
| - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | 2024 г. | | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Сарбашев А.М. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор Сарбашев А.М. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор Сарбашев А.М. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Сарбашев А.М. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |

муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная | Обеспечение: | | Директор | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--|--|
| деятельность | | 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании | Апрель 2024 г. | Директор | | |

| | | | | | |
|---|--|---|-------------------|--|--|
| вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | | | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор | | |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» с. п. Нартан Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской республики

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Открытость и доступность информации об образовательной организации

| | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------------------|--|--|
| Отсутствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. Директора по УВР Мокова Ж.С. | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. Директора по УВР Мокова Ж.С. | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Мокова Ж.С. | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Мокова Ж.С. | | |
| | | | | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Шогенов Р. Х. | | |

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Псынз" с. п. Нартан Чегемского муниципального района
Кабардино-Балкарской республики**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Поддерживать актуальную | Размещать своевременно актуальную информацию на официальной сайте ОУ в | Апрель 2024 г. | Старший воспитатель Кумыко | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------------------|--|--|
| информацию о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | | ва Р.А. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечить наличие комфортных условий для предоставления услуг маломобильным гражданам, в том числе специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Август 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению | Апрель 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|--|--|
| 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | инвалидов в помещении организации | | | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении | 1. Утвердить план мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; 2. Провести диагностику по профилактике профессионального выгорания сотрудников учреждения 3. Провести тренинги по профилактике профессионального выгорания сотрудников учреждения и их эмоциональной разгрузки. | Апрель 2024 г. Май, 2024 г. Октябрь 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| организации образования | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Старший воспитатель Кумыкова Р.А. | | |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение анкетирования получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Дышекова З.Х. | | |

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» г. п. Чегем Чегемского муниципального района

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Открытость и доступность информации об образовательной организации

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|--|--|
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | Август 2024 г. | Директор | | |
| | Прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ. Обеспечить условия доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Приобретение специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Апрель 2024 г. По мере поступления финансовых средств. | Зам. директора Директор | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г.п.Чегем

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ф.И.О. ответственного исполнителя | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|---|--------------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие/соответствие информация о деятельности | Систематизировать информацию на официальном сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от | Апрель 2024 г. | Директор Черкесова Е.А. | | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------|-------------------------|--|--|
| организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | | | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор Черкесова Е.А. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | разработать программу и провести семинар-практикум для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Сентябрь 2024 г. | Директор Черкесова Е.А. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------|--|--|
| образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | получателей образовательных услуг | | | | |
| | | | | | |
| 3. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Черкесова Е. А. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Черкесова Е. А. | | |

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» с.п. Янкой

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|--|--|--|---------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--|----------------|----------------------|---|---|
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | |
| Отсутствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Апрель 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. | Апрель 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации | Март 2024 г. | Зам. директора | | |
| 2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность | Обеспечение: | | Директор Анаева З.А. | | |
| | наличие зоны отдыха (ожидания); | Май 2024 г. | | | |
| | наличие и понятность навигации внутри организации; | Август 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность питьевой воды; | Март 2024 г. | | | |
| | наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | Август 2024 г. | | | |
| | оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями | Август 2024 г. | | | |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|--|
| Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Август 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; | Апрель 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Апрель 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости) | Август 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ; | Август 2024 г. | Зам. директора | | |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | |
| Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| | Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Зам. директора | | |
| | | | | | |

| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|----------------------|--|--|
| Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение социологического опроса получателей услуг | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |
| Улучшение условий оказания образовательных услуг | Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации | Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г. | Директор Анаева З.А. | | |

*пункты 5 и 6 будут заполняться по мере реализации плана.

Информировать ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчётным кварталом.

Ф.И.О. директора, контактный телефон.